

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (*Narodne novine* 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) Na skupštini Hrvatske udruge stipendista programa Fulbright i Hubert H. Humphrey – Hrvatski fulbrightovci održanoj 10. listopada 2023. godine donesen je

**STATUT HRVATSKE UDRUGE STIPENDISTA PROGRAMA FULBRIGHT I HUBERT H.
HUMPHREY – HRVATSKI FULBRIGHTOVCI**

I. OPĆE ODREDBE, NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuju:

- naziv,
- sjedište,
- teritorij djelovanja,
- zastupanje,
- izgled pečata,
- ciljevi,
- područja djelovanja sukladno ciljevima,
- ciljane skupine,
- djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- način osiguranja javnosti djelovanja,
- uvjeti i način ućlanjivanja,
- prestanak članstva,
- prava, obveze i odgovornosti članova,
- stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova,
- tijela, njihov sastav i način sazivanja sjednica,
- izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata,
- izbor i opoziv likvidatora,
- prestanak postojanja,
- imovina i način stjecanja i raspolaganja imovinom,
- postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja,
- način rješavanja sporova i sukoba interesa i

druga pitanja od važnosti za Hrvatsku udruhu stipendista programa Fulbright i Hubert H. Humphrey – Hrvatski fulbrightovci.

Članak 2.

Svi izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, odnose se ravnopravno na sve osobe, bez obzira na njihovo spolno i rodno određenje.

Članak 3.

Naziv udruge glasi: Hrvatska udruga stipendista programa Fulbright i Hubert H. Humphrey – Hrvatski fulbrightovci (u daljnjem tekstu: Udruga). Skraćeni naziv udruge glasi Hrvatski fulbrightovci.

Naziv udruge na engleskom jeziku glasi: Croatian Fulbright and Hubert H. Humphrey Alumni Association – Croatian Fulbrighters. Skraćeni engleski naziv udruge glasi Croatian Fulbrighters.

Članak 4.

Udruga je dobrovoljna akademska udruga koja okuplja bivše stipendiste programa Fulbright i Hubert H. Humphrey (u daljnjem tekstu: Program).

Udruga je organizirana kao nevladina, nepolitička, neprofitna organizacija.

Udruga je pravna osoba. Svojstvo pravne osobe Udruga stječe upisom u Registar udruge Republike Hrvatske.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Udrugu zastupaju predsjednik i dopredsjednik Udruge.

Članak 5.

Sjedište Udruge je u Zagrebu, Ulica grada Vukovara 54 (Institut za filozofiju).

Članak 6.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom koji glasi „Hrvatski fulbrightovci“ i „Croatian Fulbrighters“.

II. CILJ, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Cilj osnivanja Udruge jest okupljanje akademskih građana, stipendista programa Fulbright i Hubert H. Humphrey radi unapređenja ideje stjecanja obrazovanja, znanstvene razmjene i kulturnog razumijevanja između Hrvatske i Sjedinjenih Američkih Država.

Članak 8.

Područja djelovanja Udruge sukladno cilju jesu međunarodna suradnja te obrazovanje, znanost i istraživanje.

Članak 9.

Ciljana skupina Udruge s obzirom na članstvo i korisnike prema kojima je Udruga usmjerena jest akademska zajednica u Republici Hrvatskoj.

Članak 10.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge jesu:

- poticanje i održavanje suradnje Republike Hrvatske i Sjedinjenih Američkih Država u području prosvjete, znanosti i kulture,
- razvoj međusobne suradnje hrvatskih stipendista i njihove suradnje sa stipendistima Programa iz drugih zemalja,

- organiziranje pomoći i podrške američkim stipendistima Programa u Hrvatskoj,
- redovito održavanje kontakata s novim korisnicima Programa iz Hrvatske u cilju lakšeg uključivanja u američki znanstvenoobrazovni sustav i, po povratku, učinkovite primjene rezultata znanstvenoistraživačkog rada u SAD-u,
- promicanje interdisciplinarnih kontakata putem javnih tribina, redovnih i izvanrednih konvencija Udruge, kao i ostalih skupova,
- uključivanje članova Udruge u djelatnosti korisne za zajednicu,
- izdavanje publikacija i glasila Udruge i
- suradnja sa sličnim udrugama i klubovima u Hrvatskoj i svijetu.

Članak 11.

Udruga ostvaruje svoje ciljeve i zadatke neposrednim sudjelovanjem članova u radu tijela upravljanja Udruge, javnim tribinama, predavanjima i okruglim stolovima, tematskim konvencijama, interdisciplinarnim skupovima, sastajanjem članova i sličnim djelatnostima Udruge, a u suradnji s nadležnim tijelima, znanstvenim, nastavnim i kulturnim ustanovama i sličnim udrugama u svijetu.

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 12.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvještavanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (mrežne stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja i
- na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 13.

Članstvo može biti redovno i počasno.

Redovnim članom Udruge može postati svaki državljanin Republike Hrvatske koji je bivši stipendist Programa i koji prihvaća odredbe ovog Statuta.

Osoba zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev Skupštini, koja odlučuje o prijemu u članstvo na prvoj sljedećoj sjednici.

Članom Udruge postaje se danom donošenja odluke Skupštine o prijemu u članstvo.

Redovni članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu u iznosu koji utvrdi Skupština.

Članak 14.

Skupština može imenovati počasne članove Udruge. Počasni član može postati osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

Članak 15.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži slijedeće podatke: osobno ime člana, OIB, datum rođenja, e-mail adresa, datum pristupanja Udruzi, kategorija članstva i datum prestanka članstva u Udruzi.

Članak 16.

Visinu članarine određuje Skupština.

Članak 17.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge,
- birati i biti birani u tijela upravljana Udrugom,
- biti informirani o aktivnostima Udruge,
- aktivno sudjelovati u provedbi djelatnosti i nadzoru rada Udruge,
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta i
- plaćati članarinu.

Članak 18.

Prava počasnih članova su ista kao i prava redovnih članova osim što počasni članovi ne mogu birati i biti birani u tijela Udruge te ne moraju plaćati članarinu.

Članak 19.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva koja se podnosi Skupštini,
- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Skupštinom, danom davanja izjave,
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti,
- isključenjem zbog neplaćanja članarine za prošlu godinu i
- smrću člana.

Članak 20.

Odluku o prestanku članstva, osim prestajanja na vlastiti zahtjev i po sili zakona, donosi Skupština. Protiv odluke Skupštine o isključenju, odnosno o odbijanju zahtjeva za primitak u članstvo, može se, u roku od 15 dana, podnijeti prigovor Skupštini. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 21.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge,
- nepoštivanje odredaba Statuta,
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi,
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge i
- narušavanje ugleda Udruge.

V. STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA UDRUGE

Članak 22.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak pokreće se na zahtjev predsjednika Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Skupština Udruge.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Članak 23.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena i
- isključenje iz Udruge.

Članak 24.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Nadzornom odboru Udruge.

Nadzorni odbor Udruge dužan je riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Nadzornog odbora o isključenju je konačna.

Članak 25.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Nadzorni odbor ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredaba Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana Nadzorni odbor ili Skupština dužni su odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

VI. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 26.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Tijela upravljanja

Članak 27.

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Nadzorni odbor,
- Predsjednik,
- Dopredsjednik i
- Tajnik.

SKUPŠTINA

Članak 28.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi Udruge s podmirenom članarinom.

Članak 29.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Redovita sjednica skupštine zasjeda najmanje jednom godišnje, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Članak 30.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Dopredsjednik. Skupština se saziva najmanje sedam dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Članak 31.

Predsjednik je dužan sazvati izvanrednu sjednicu skupštine kada to zatraži najmanje jedna trećina redovnih članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanjem skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja. Ako Predsjednik Udruge ne sazove sjednicu u roku od petnaest dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj. Odluka o održavanju sjednice treba sadržavati prijedlog dnevnog reda te mjesto i dan održavanja sjednice.

Članak 32.

U slučaju isteka mandata u tijelima Udruge, Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili pet redovnih članova Udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 33.

Sjednici skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom. O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 34.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih redovnih članova Udruge. Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih redovnih članova Udruge.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

Članak 35.

Sjednice Skupštine u pravilu se održavaju uživo, a mogu se održati i na daljinu, putem videokonferencije, uporabom platforma kao što su Skype, Zoom, Microsoft Teams, i sl. kao i u hibridnom obliku.

Članak 36.

Sjednica Skupštine može se održati i putem elektroničke pošte.

Sjednicu putem elektroničke pošte saziva Predsjednik Udruge. Poziv na sjednicu putem elektroničke pošte sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te vrijeme održavanja sjednice.

Članovi Skupštine dužni su putem elektroničke pošte potvrditi primitak poziva za održavanje sjednice putem elektroničke pošte.

Sjednica Skupštine putem elektroničke pošte neće se održati ako se tome protivi više od polovice članova Skupštine.

Članak 37.

Na sjednici putem elektroničke pošte Skupština može donositi odluke iz svoje nadležnosti.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine Udruge. Nazočnim se smatra onaj član Skupštine koji je putem elektroničke pošte potvrdio primitak poziva.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Kod održavanja sjednice putem elektroničke pošte članovi Skupštine Udruge dužni su se u vrijeme trajanja sjednice na svaku točku dnevnoga reda zasebno očitovati, i to tako da se u poruci elektroničke pošte navede broj točke dnevnog reda o kojoj se izjašnjavaju uz navođenje „za“ ili „protiv“.

U slučaju da se član Skupštine Udruge koji je potvrdio primitak poziva za vrijeme trajanja sjednice ne očituje, smatrat će se odsutnim.

Članak 38.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge,
- bira i razrješava članove Nadzornog odbora Udruge,
- imenuje i opoziva Likvidatora Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o visini članarine,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama te
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

NADZORNI ODBOR

Članak 39.

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština na mandat od četiri godine. Predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge ne mogu biti članovi Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je na sjednici prisutna natpolovična većina članova, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

Članak 40.

Nadzorni odbor:

- nadzire primjenu odredaba ovoga Statuta,
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Udruge,
- rješava žalbe koje se odnose na stegovnu mjeru isključenja iz Udruge,
- nadzire provođenje odluka i zaključaka Skupštine i
- obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Članak 41.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u svu dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Udruge.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje Skupštine Udruge ako utvrdi nepravilnosti u poslovanju, nemarnost u izvršavanju poslova ili povredu Statuta.

PREDSJEDNIK

Članak 42.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik Udruge obavlja izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Predsjednik Udruge može biti biran najviše u dva mandata uzastopce.

Članak 43.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- razrješenjem u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest mjeseci i
- opozivom.

Članak 44.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 43. ovog Statuta. Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev Nadzornoga odbora ili najmanje jedne četvrtine redovnih članova Udruge. O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta. Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih redovnih članova Udruge.

Članak 45.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge. U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata

Članak 46.

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge te
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Članak 47.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu na razmatranje i prihvatanje.

DOPREDSJEDNIK

Članak 48.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

TAJNIK

Članak 49.

Tajnika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine.

Tajnik Udruge može biti biran najviše u dva mandata uzastopce.

Članak 50.

Tajnik Udruge obavlja sljedeće poslove:

- vodi popis članova,
- evidentira i pohranjuje dokumentaciju Udruge,
- vodi zapisnike sjednica Skupštine,
- koordinira poslove i zadaće u nadležnosti drugih tijela Udruge,
- prati propise koji se odnose na rad Udruge i
- obavlja druge poslove u skladu sa Statutom te drugim odlukama i aktima Udruge.

Članak 51.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge, Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalna i povremena povjerenstva ili druga radna tijela Udruge.

Odlukom o osnivanju povjerenstava ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

VII. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI

Članak 52.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije. Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština.

Članak 53.

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština.

VIII. POTPISIVANJE FINACIJSKO-ISPLATNIH DOKUMENATA

Članak 54.

Financijsko-isplatne dokumente Udruge potpisuju po odluci Skupštine po dva ovlaštena potpisnika. Ovlašteni su: predsjednik, dopredsjednik i tajnik.

IX. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 55.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva koja je Udruga stekla financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i regionalne samouprave fondova ili iz inozemnih izvora,
- nekretnine i pokretne stvari Udruge i
- druga imovina.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 56.

Predsjednik Udruge Skupštini podnosi Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju, na razmatranje i prihvaćanje.

X. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 57.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, Skupština donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 58.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Članak 59.

Likvidatora imenuje i opoziva Skupština Udruge.

Članak 60.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe grad Zagreb.

XI. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 61.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge. U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 62.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge,

član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Skupštinu ili Nadzorni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 63.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Nadzornog odbora.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 64.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja redovnih članova Udruge, nakon provedene rasprave.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje jedna trećina redovnih članova Udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku Udruge koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga

Članak 65.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Članak 66.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 10. Listopada 2023. godine

Predsjednik Udruge
dr. sc. Luka Boršić